

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Сибирский государственный аэрокосмический университет
имени академика М.Ф. Решетнева»

ПРИКАЗ

16 ФЕВ 2015

№

109

г. Красноярск

Об утверждении положения "Об
управлении безопасности"

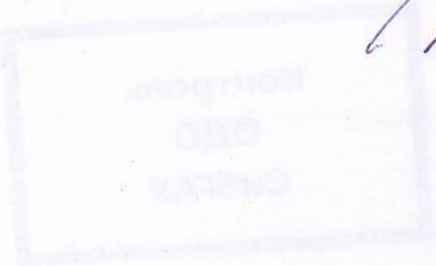
В целях приведения Положения "Об управлении безопасности" в
соответствие с действующими нормативными документами университета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое положение "Об управлении безопасности".
2. Признать утратившим силу положение от 24.02.2004 б/№ «Об
управлении безопасности Сибирского государственного аэрокосмического
университета» с момента подписания приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника
управления безопасности Татаринова В.Г.

Ректор

И.В. Ковалев



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
**«Сибирский государственный аэрокосмический университет
имени академика М.Ф. Решетнева»**

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора

от « 16 » ФЕВ 2015

г. № 109

ПОЛОЖЕНИЕ

об Управлении безопасности

г. Красноярск 2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление безопасности (далее - УБ) является самостоятельным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский государственный аэрокосмический университет имени академика М.Ф. Решетнева» (далее – СибГАУ/университет).

1.2. УБ подчиняется Ректору университета.

1.3. УБ в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами РФ, Уставом университета, правилами внутреннего распорядка, документами системы менеджмента качества, указаниями ректора, Политикой руководства в области качества, инструкциями университета в области охраны труда и пожарной безопасности, коллективным договором между профсоюзной организацией и администрацией СибГАУ, настоящим Положением.

1.4. УБ возглавляет начальник управления, который назначается и освобождается от занимаемой должности ректором университета. В период отсутствия начальника УБ его обязанности исполняет лицо, назначенное ректором.

1.5. Реорганизация, ликвидация УБ производится на основании приказа ректора.

1.6. УБ располагается по адресу: г. Красноярск, проспект имени газеты «Красноярский рабочий», д.31, корпус А, каб.104, тел. 291-92-38.

2. СТРУКТУРА

2.1. В УБ организационно входят следующие подразделения:

- отдел по организации охраны объектов (ОООО);
- группа режима и собственной безопасности;
- отдел мобилизационной подготовки, гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности;
- режимно-секретный отдел

2.2. Структурная схема УБ представлена в приложении.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами УБ являются:

- 3.1. Защита жизни и здоровья сотрудников университета и других граждан. на территории объектов СибГАУ от неправомерных и преступных посягательств.
- 3.2. Охрана имущества и других материальных ценностей в подразделениях университета.
- 3.3. Обеспечение пропускного режима.
- 3.4. Обеспечение руководства университета информацией о внешних и внутренних угрозах безопасности в сфере их функциональности.

- 3.5. Обеспечение защиты коммерческих и экономических интересов университета.
- 3.6. Обеспечение устойчивого образовательного процесса по подготовке специалистов и квалифицированных кадров, предусмотренного мобилизационным заданием в период мобилизации и в военное время.
- 3.7. Обеспечение повседневной готовности системы гражданской обороны университета к переводу на условия военного времени, создание и применение сил и средств для решения задач по защите студентов и сотрудников от опасностей, возникающих при ведении боевых действий или вследствие этих действий.
- 3.8. Ведение секретного делопроизводства.

4. ФУНКЦИИ

Управление, в соответствии с возложенными на него задачами, осуществляет следующие функции:

- 4.1. Организует физическую охрану зданий и помещений университета от противоправных посягательств.
- 4.2. Обеспечивает сохранность материальных ценностей.
- 4.3. Поддерживает режим внутреннего трудового распорядка и осуществляет контроль за его выполнением.
- 4.4. Организует и обеспечивает деятельность студенческого оперативного отряда.
- 4.5. Осуществляет сбор и анализ сведений по уголовным, гражданским делам, в которых участвует университет или его работники
- 4.6. Организует и проводит служебные расследования по фактам нарушения требований безопасности, краж, финансовых правонарушений, утраты документов, разглашения служебной и коммерческой тайны.
- 4.7. Обеспечивает общественный порядок в местах проведения массовых мероприятий, проводимых университетом.
- 4.8. Осуществляет сбор информации оперативного характера, касающейся любой безопасности университета, его сотрудников, студентов, с последующей передачей руководству университета.
- 4.9. Осуществляет сбор информации относительно незаконного оборота и употребления наркотических средств на территории университета.
- 4.10. Совместно с сотрудниками правоохранительных органов осуществляет:
 - выявление лиц, занимающихся сбытом, употреблением наркосодержащих веществ;
 - документирование фактов сбыта и употребления наркотиков.
- 4.11. Информировывает руководство университета о случаях коррупции среди сотрудников структурных и учебных подразделений.
- 4.12. Осуществляет сбор и анализ сведений по уголовным, гражданским делам, в которых участвует университет или его работники.

- 4.11. Организовывает и проводит служебные расследования по фактам нарушения требований безопасности, краж, финансовых правонарушений, утраты документов, разглашения служебной и коммерческой тайны.
- 4.12. Выявляет и устраняет предпосылки к чрезвычайным происшествиям.
- 4.13. Проводит служебные расследования по фактам нарушений «Правил внутреннего трудового распорядка СибГАУ».
- 4.14. Обеспечивает выполнение «Инструкции о пропускном режиме в СибГАУ».
- 4.15. Обеспечивает взаимодействие с правоохранительными органами, органами пожарной безопасности.
- 4.16. Ходатайствует перед администрацией университета о привлечении нарушителей к дисциплинарной ответственности, а так же к иной, установленной законом, ответственности.
- 4.17. Обеспечивает повседневную готовность системы гражданской обороны университета к переводу на условия военного времени, создание и применение сил и средств для решения задач по защите студентов и сотрудников от опасностей, возникающих при ведении боевых действий или вследствие этих действий.
- 4.18. Создает и поддерживает необходимые условия в университете для обеспечения жизнедеятельности пострадавших от чрезвычайных ситуаций сотрудников и студентов.
- 4.18. Контролирует соблюдение требований пожарной безопасности, а также выполнение требований предписаний, постановлений и иных законных требований должностных лиц государственного пожарного надзора.
- 4.19. Обеспечивает установленный в университете режим секретности.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. УБ предоставляется право:

- запрашивать и получать от структурных подразделений университета информацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных задач;
- давать структурным подразделениям и отдельным специалистам указания по вопросам, входящим в компетенцию подразделения;
- требовать и получать от других структурных подразделений университета необходимые документы и материалы по вопросам, входящим в компетенцию подразделения;
- вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию УБ, не требующим согласования с ректором университета;
- представлять от имени университета по вопросам, относящимся к компетенции подразделения, во взаимоотношениях с государственными муниципальными организациями, а также с другими предприятиями, организациями, учреждениями;
- проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию подразделения, и участвовать в таких совещаниях;

- в необходимых случаях при решении вопросов, связанных с поручением руководства университета, привлекать в установленном порядке к совместной работе сотрудников других подразделений университета;
- давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию подразделения.

5.2. УБ обязано:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с задачами, установленными настоящим положением.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА И СТОРОННИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

УБ взаимодействует:

6.1. По исполнению сотрудниками и студентами СибГАУ «Правил внутреннего распорядка СибГАУ», «Правил проживания в общежитиях университета» - с руководителями структурных подразделений, деканами факультетов, заведующими кафедрами.

6.2. По кадровым вопросам - с управлением кадров.

6.3. По вопросам материально-технического обеспечения – с управлением логистики.

6.4. По правовому обеспечению и правовой защите – с юридическим отделом.

6.5. По исполнению условий договоров о предоставлении услуг по охране объектов СибГАУ - с соответствующими организациями.

6.6. По профилактике и предупреждению правонарушений– с правоохранительными органами.

6.7. По остальным вопросам – согласно нормативно-правовым актам, инструктивным и методическим документам СибГАУ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

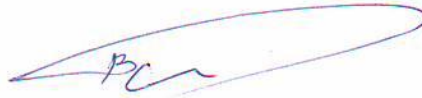
7.1. В соответствии с занимаемой должностью начальник УБ и сотрудники несут ответственность за:

- обеспечение функционирования учебного процесса;
- ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации;
- причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации;
- невыполнение приказов, распоряжений и поручений руководства;
- нарушение правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности, установленных в СибГАУ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Начальник УБ несет ответственность за организацию деятельности структурных подразделений УБ.

7.3. Начальник УБ несет ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на УБ.

**Начальник
управления безопасности**



В.Г. Татаринов