

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Сибирский государственный университет науки и технологий
имени академика М.Ф. Решетнева»**

РЕШЕНИЕ

05.03.2020

№ 13

г. Красноярск

Ученого совета СибГУ им. М.Ф. Решетнева
«О внесении дополнений и изменений
в Положение «О кураторстве»

Заслушав и обсудив информацию проректора Деревянных Д.Н., Ученый совет отмечает, что внесение дополнений и изменений в Положение «О кураторстве» необходимо в целях повышения эффективности педагогического и воспитательного процесса.

Учитывая вышеизложенное, Ученый совет

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить внесенные дополнения и изменения в Положение «О кураторстве», утвержденным решением Ученого совета от 11.01.2019 № 1, введенным в действие приказом ректора от 16.01.2019 № 32 (Приложение 1).

2. Проректору Деревянных Д.Н. в срок до 13.03.2020 представить проект приказа о введении в действие утвержденных дополнений и изменений в Положение.

3. Директорам институтов, филиала СибГУ в г. Лесосибирске организовать работу кураторов в соответствии с утвержденными дополнениями и изменениями в Положении.

Председатель Ученого совета

Ученый секретарь



Э.Ш. Акбулатов

А.Е. Гончаров

Дополнения и изменения в Положение «О кураторстве», утвержденным решением Ученого совета от 11.01.2019 № 1, введенным в действие приказом ректора от 16.01.2019 № 32

1. Слова «факультет», «декан факультета», «заместитель декана факультета» в пунктах 1, 2, 3, 4, 5, 6 Положения исключить.

2. Слова «институт», «директор института», «заместитель директора института» в пунктах 1, 2, 3, 4, 5, 6 Положения заменить соответственно на: «институт / филиал», «директор института / филиала», «заместитель директора института по воспитательной работе / заместитель директора филиала по учебной работе».

3. Пункт 2.1. Положения изложить в следующей редакции:

«2.1. Куратор назначается в учебные группы первого (I, II семестр), второго (III, IV семестр) и третьего (V семестр) курсов бакалавриата, специалитета очной формы обучения».

4. В пункте 2.2. Положения абзац первый после слов «куратором учебной группы» исключить слова: «первого и второго курсов»; после слов «на период учебного года» дополнить словом: «(семестра)».

5. Пункт 2.3. Положения изложить в следующей редакции:

«2.3. Назначение / освобождение от выполнения обязанностей куратора института производится приказом ректора Университета.

Назначение / освобождение от выполнения обязанностей куратора филиала производится приказом директора филиала.

Проекты приказов о назначении / освобождении от выполнения обязанностей куратора института формируются отделом по работе с персоналом на основании служебной записки директора института, согласованной заместителем проректора.

Проекты приказов о назначении / освобождении от выполнения обязанностей куратора филиала формируются учебной частью филиала на основании служебной записки заместителя директора филиала по учебной работе, согласованной заведующим учебной частью и главным бухгалтером.

В служебной записке о назначении / освобождении от выполнения обязанностей куратора указываются следующие сведения: фамилия, имя, отчество куратора, должность куратора, шифр учебной группы, размер ежемесячной денежной выплаты (в соответствии с п. 6.2 Положения), согласие работника».

6. Пункт 6.2. Положения изложить в следующей редакции:

«6.2. За работу куратору устанавливается денежная выплата (далее – ежемесячная денежная выплата) в размере 2 000,00 руб. (без учета районного коэффициента и северной надбавки)».

7. В пункте 6.3. Положения слова «приказом ректора по представлению директора института / декана факультета» исключить.

8. Пункт 6.5. Положения изложить в следующей редакции:

«6.5. Назначение единовременной стимулирующей выплаты кураторам институтов производится приказом ректора Университета.

Назначение единовременной стимулирующей выплаты кураторам филиала производится приказом директора филиала.

Проекты приказов о назначении единовременной стимулирующей выплаты кураторам институтов формируются отделом труда и заработной платы на основании служебной записки директора института, согласованной заместителем проректора по образовательной деятельности – начальником учебно-методического управления и заместителем проректора.

Проекты приказов о назначении единовременной стимулирующей выплаты кураторам филиала формируются учебной частью филиала на основании служебной записки заместителя директора филиала по учебной работе, согласованной заведующим учебной частью и главным бухгалтером.

В служебной записке о назначении единовременной стимулирующей выплаты указываются следующие сведения: фамилия, имя, отчество куратора, должность куратора, шифр учебной группы, размер единовременной стимулирующей выплаты (в соответствии с п. 6.4 Положения).

Служебная записка о назначении единовременной стимулирующей выплаты предоставляется в отдел труда и заработной платы / учебную часть филиала не позднее 25 апреля и 25 октября.

К служебной записке прикладывается сопроводительный документ «Информационная справка на 01 апреля / 01 октября» (далее – сопроводительный документ) (Приложение 2).

Сбор сведений, необходимых для назначения единовременной стимулирующей выплаты, в соответствии с Приложением 2, осуществляет куратор, согласует заместитель директора института по воспитательной работе (директор института) / заместитель директора филиала по учебной работе (директор филиала). Ответственность за достоверность и полноту предоставляемых данных несет куратор, директор института / филиала, а также лица, согласовавшие сопроводительный документ.

9. Приложение 2 Положения изложить в следующей редакции:

Приложение 2
к Положению «О кураторстве»

Сведения, необходимые для назначения единовременной стимулирующей выплаты

| | | | |
|---------------------------------|--|--|---|
| Фамилия, имя, отчество куратора | Должность куратора (по основному месту работы) | Информационная справка на 01 апреля / 01 октября | |
| | | Шифр учебной группы | Период работы куратора (согласно приказу) |
| | | начало (дд.мм.гг.) | конец (дд.мм.гг.) |
| | | | продолжительность, мес. |

| на 01 сентября текущего года (01 апреля) | Состав учебной группы | | имеющих академическую задолженность на 01 апреля (01 октября) (за исключением фамилий, указанных в столбце 3) | Снижение контингента студентов, чел. |
|--|--|--|--|--------------------------------------|
| | за период с 01 сентября текущего года (01 апреля) по 01 апреля (01 октября) | имеющих академическую задолженность (по согласованию с директором института / филиала, проректором по образовательной деятельности, проректором) | | |
| 1 | отчисленных, за исключением причин: - нарушений условий договора об оказании платных образовательных услуг; - смерти; - состояния здоровья (при наличии соответствующего медицинского документа); - как не приступившим к учебным занятиям; - в случае установления нарушения порядка приема в университет, повлекшего по вине студента его незаконное зачисление | 2 | 3 | 5 |
| Фамилия И.О. | | Фамилия И.О. | Фамилия И.О. | Формула для расчета: 5=2+4 |
| Фамилия И.О. | | Σ | Σ | |
| Фамилия И.О. | | | | |
| Фамилия И.О. | | | | |

| | |
|--|-------------------------|
| Куратор | И.О. Фамилия |
| Дата | подпись |
| Согласовано: | |
| Заместитель директора института по воспитательной работе (директор института) / заместитель директора филиала по учебной работе (директор филиала) | И.О. Фамилия подпись |